

REGULAMIN LOKALU HOPSPOT

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin (dalej: „Regulamin”) określa warunki przebywania w Lokalu, nabywania Produktów lub korzystania z Urządzeń, organizowania przyjęć urodzinowych oraz imprez grupowych.
2. Operatorem lokalu HopSpot jest Funsy Sp. z o.o. z siedzibą w Starych Babicach zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym dla M.ST. Warszawy w Warszawie w XII wydziale gospodarczym KRS pod numerem 0000837538, o numerze NIP 1182208208. (dalej: „Organizator”).
3. Klienci są zobowiązani do zapoznania się z Regulaminem i przestrzegania jego postanowień.
4. Operator zapewnia możliwość zapoznania się z Regulaminem przed zawarciem umowy nim określonej - poprzez zamieszczenie treści Regulaminu w ogólnodostępnym miejscu w Lokalu lub na stronie internetowej Operatora.
5. Warunkiem przebywania w Lokalu i rozpoczęcia korzystania z Urządzeń jest zapoznanie się z Regulaminem i akceptacja jego postanowień przez Klienta. Akceptacja Regulaminu jest dobrowolna, ale konieczna do przebywania w Lokalu i korzystania z Urządzeń.
6. Umowa określona Regulaminem zawierana jest w Lokalu i obowiązuje od momentu jej zawarcia poprzez wejście do Lokalu, do momentu opuszczenia Lokalu przez Klienta
7. Podczas pobytu w Lokalu, w tym korzystania z Urządzeń - Klient zobowiązany jest bezwzględnie przestrzegać zaleceń obsługi Lokalu.

DEFINICJE

Użyte w Regulaminie zwroty pisane wielką literą, mają nadane im następujące znaczenie:

- a. **Cena** – określona w złotych polskich kwota wynagrodzenia brutto (uwzględniająca podatek) należnego Operatorowi tytułem korzystania z Urządzeń lub zakupu Produktów przez Klienta;
- b. **Cennik** – dokument zawierający szczegółowy wykaz Cen poszczególnych Produktów lub Urządzeń, który jest udostępniony przez Operatorowi w Lokalu;
- c. **Godziny Otwarcia** – godziny otwarcia Lokalu zamieszczone w ogólnodostępnym miejscu w Lokalu lub na stronie internetowej Operatora;
- d. **Klient** – osoba, która zaakceptowała Regulamin i spełnia określone w nim warunki;
- e. **Kodeks Cywilny** – ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2022 r. poz. 1360 z późn. zm.);
- f. **Lokal** – udostępniane przez Operatora Klientowi miejsce prowadzenia działalności pod szyldem HopSpot;
- g. **Niepełnoletni** – Klient, który nie ukończył 18 roku życia, a którego Opiekun zaakceptował w jego imieniu Regulamin i który spełnia określone w nim warunki;
- h. **Opiekun** – Klient, który posiada pełną zdolność do czynności prawnych i ukończony 18 lat, a pod którego opieką w Lokalu pozostaje Niepełnoletni, i który zaakceptował Regulamin, w imieniu własnym i Niepełnoletniego;
- i. **Operator** – Funsy spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą we z siedzibą w Starych Babicach zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym dla M.ST. Warszawy w Warszawie w XII wydziale gospodarczym KRS pod numerem 0000837538, o numerze NIP 1182208208., adres strony internetowej: www.hopspot.fun; adres poczty elektronicznej: szczecin@hopspot.fun; numer telefonu: +48 533 334 090 (opłata jak za połączenie standardowe);
- j. **Produkt** – rzecz udostępniona w Lokalu przez Operatora, która może być przedmiotem umowy sprzedaży pomiędzy Klientem a Operatorem w zamian za zapłatę Ceny lub realizację Vouchera;
- k. **Impreza firmowa** – zorganizowane wydarzenie przeznaczone dla pracowników firmy lub jej partnerów, mające charakter integracyjny, edukacyjny lub rozrywkowy, odbywające się na terenie HopSpot
- l. **Urodziny** – zorganizowane wydarzenie okolicznościowe o charakterze prywatnym, odbywające się na terenie HopSpot z okazji świętowania urodzin dziecka lub osoby dorosłej.
- m. **Regulamin** – niniejszy dokument, zawierany z Operatorem, określający zasady przebywania w Lokalu, sprzedaży Produktów lub korzystania z Urządzeń;
- n. **Urządzenie** – urządzenie lub urządzenia znajdujące się w Lokalu, z których może skorzystać Klient zgodnie z Regulaminem, po uiszczeniu Ceny lub realizacji Voucher
- o. **Voucher** – instrument, który stanowi bon w rozumieniu art. 2 pkt 43 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 931 z późn. zm.), uprawniający jego posiadacza do skorzystania z określonego nim Produktu lub Urządzenia na zasadach przewidzianych w Regulaminie.

ZASADY OGÓLNE KORZYSTANIA Z PRZESTRZENI HOPSPOT

I. WARUNKI PRZEBYWANIA W LOKALU, SPRZEDAŻ PRODUKTÓW

1. Lokal dostępny jest dla Klientów w Godzinach Otwarcia.
2. W Lokalu może przebywać:
 - a. jedynie osoba powyżej 3 roku życia;
 - b. jednocześnie maksymalnie 100 osób.
3. Do pokoi gier interaktywnych można wejść wyłącznie zamkniętym, zamiennym obuwiu sportowym. Dodatkowo należy unikać jakichkolwiek ostrych bądź luźnych elementów, mogących stwarzać niebezpieczeństwo wystąpienia urazu, zranienia, kontuzji lub zniszczenia sprzętu.
4. W Lokalu zabronione jest w szczególności:
 - a. naruszanie obowiązujących przepisów prawnych lub dóbr osobistych innych osób, w tym Klientów lub obsługi Lokalu, w szczególności zachowania dyskryminujące takie jak rasizm, nazizm, faszyzm, antysemityzm, ksenofobia lub homofobia;
 - b. zaśmianie lub zanieczyszczanie Lokalu i obszaru wokół Lokalu, w tym dewastowanie przedmiotów w Lokalu
 - c. prowadzenie na terenie Lokalu jakiegokolwiek działalności handlowej, w tym w szczególności działalności konkurencyjnej do prowadzonej przez Operatora, w tym sprzedaży, reklamy lub nagabywania do zakupu jakichkolwiek dóbr;
 - d. robienie zdjęć lub nagrywanie innych Klientów lub obsługi Lokalu bez ich zgody
 - e. zachowywanie się w sposób, który może powodować zakłopotanie innych Klientów lub obsługi Lokalu, w szczególności poprzez zachowania wulgarne, agresywne, a także inne działania, które mogą być traktowane jako nieobyczajny wybrzyk w rozumieniu art. 140 ustawy z dnia 20 maja 1971 r. Kodeks wykroczeń (Dz. U. z 2021 r. poz. 2008 z późn. zm.);
 - f. palenie tytoniu lub innych substancji, także w postaci e-papierosów
 - g. wnoszenie żywności lub napojów (zwłaszcza alkoholowych) i przedmiotów, w tym broni lub innych niebezpiecznych przedmiotów, materiałów wybuchowych, artykułów pirotechnicznych, materiałów łatwopalnych, narkotyków, substancji psychotropowych i innych przedmiotów, które mogą stanowić zagrożenie dla życia lub zdrowia osób, które są zabronione przez Regulamin lub obowiązujące przepisy prawa;
 - h. spożywanie żywności lub napojów alkoholowych kupionych poza Lokalem;
 - i. puszczanie własnej muzyki bez uprzedniej zgody obsługi Lokalu;
 - j. zakup i udostępnianie napojów alkoholowych lub wyrobów tytoniowych Niepełnoletnim;
 - k. wynoszenie poza Lokal jakichkolwiek przedmiotów, które są własnością Operatora;
 - l. pozostawianie swoich rzeczy lub bagaży w miejscach do tego nieprzeznaczonych;
 - m. wchodzenie przez Klientów do pomieszczeń, które nie są dla nich przeznaczone.
5. Klient przebywający w Lokalu pozostaje świadomy, że może być wystawiony na działanie efektów wizualnych, zwłaszcza migoczącego światła, emitowanego przez Urządzenia. U niektórych Klientów efekty te mogą powodować ataki epilepsji czy utraty przytomności. Klient, u którego (lub jego rodziny) występowały podobne ataki w przeszłości zobowiązuje się skonsultować z lekarzem przed wejściem do Lokalu. Ponadto, w sytuacji, gdy Klient dostrzeże u siebie potencjalnie problemy zdrowotne, w tym objawy ataku epilepsji lub utraty przytomności, zobowiązuje się niezwłocznie zaprzestać korzystania z Urządzeń i opuścić strefę w Lokalu, w której jest narażony na wspomniane wyżej efekty wizualne oraz zasięgnąć porady lekarskiej
6. W ramach Lokalu Operator:
 - a. umożliwi Klientom zakup Produktów; oraz
 - b. umożliwi Klientom korzystanie z Urządzeń na warunkach określonych w Regulaminie, w tym w pkt. II 7. 8. 9. 10. poniżej.
7. Ceny każdego z Produktów określone są w Cenniku.
8. Warunkiem skutecznego nabycia prawa do Produktu przez Klienta jest uiszczenie Ceny lub realizacja Vouchera dotyczącego danego Produktu.
9. Obsługa Lokalu ma prawo odmówić sprzedaży lub podania napojów alkoholowych osobie w stanie po spożyciu alkoholu, Niepełnoletniemu, a także Klientom, którzy są agresywni, wulgarni lub w inny sposób naruszają postanowienia Regulaminu
10. W przypadku chęci otrzymania faktury VAT, Klient zobowiązany jest do podania Operatorowi numeru NIP. Brak wskazania przez Klienta numeru NIP przed zawarciem odpowiedniej umowy, skutkuje brakiem możliwości wystawienia przez Operatora faktury VAT.

II. KORZYSTANIE Z URZĄDZEŃ

1. W ramach Lokalu, Operator może udostępnić Klientowi Urządzenie na czas ustalony z Operatorem.
2. Klient zobowiązany jest korzystać z Urządzeń:
 - a. po uiszczeniu stosownej Ceny lub realizacji Vouchera, zgodnie z warunkami korzystania z danego Urządzenia;
 - b. zgodnie z przeznaczeniem i zasadami użytkowania, dbałością, zasadami zachowania bezpieczeństwa, dobrymi obyczajami oraz z uwzględnieniem uwag i zaleceń obsługi Lokalu;
 - c. przez uzgodniony z Operatorem okres;

- d. nie naruszając obowiązujących przepisów prawnych i postanowień Regulaminu.
3. Z Urządzeń nie mogą korzystać osoby poniżej 6 roku życia. Dzieci od 6 do 12 roku życia mogą korzystać tylko z niektórych urządzeń i zawsze pod stałym nadzorem Opiekuna.
 4. Klient zobowiązuje się nie korzystać z Urządzenia w przypadku, gdy w danym czasie z Urządzenia korzysta już maksymalna dopuszczalna liczba osób. Maksymalna dopuszczalna liczba osób jest wskazywana przez obsługę Operatora w Lokalu lub w bezpośrednim sąsiedztwie Urządzenia
 5. Ceny korzystania z każdego z Urządzeń lub zasady, w tym odpowiedni czas korzystania z nich, określone są w Cenniku
 6. Przed skorzystaniem z Urządzenia, Klient, który dokonał rezerwacji Urządzenia zobowiązany jest okazać obsługę Operatora w Lokalu, w którym znajduje się Urządzeniem – potwierdzenie rezerwacji.
 7. Akceptując Regulamin i rozpoczynając korzystanie z Urządzenia, Klient oświadcza, że jego stan zdrowia nie stanowi przeciwwskazań do korzystania z Urządzenia oraz, że będzie korzystał z Urządzeń w sposób nie naruszający postanowień Regulaminu, a w szczególności ust. 10 poniżej.
 8. **Klienci znajdujący się pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających nie mogą brać udziału w grach interaktywnych Hopspot.** Operator zastrzega sobie prawo do odmowy udziału w grze lub wyproszenia z lokalu osób, których stan może zagrażać bezpieczeństwu własnemu lub innych uczestników.
 9. Niepełnoletni mogą korzystać z Urządzeń tylko w obecności i pod stałym nadzorem Opiekuna, który uczestniczy w rozgrywce z wykupionym dostępem do strefy gier. Opiekun jest zobowiązany do nadzoru nad Niepełnoletnim oraz zapewnienia jego bezpieczeństwa przez cały czas przebywania Niepełnoletniego w Lokalu i przestrzegania przez Niepełnoletniego przez postanowień Regulaminu.
 10. W odniesieniu do Urządzeń zabronione jest w szczególności korzystanie z Urządzeń:
 - a. niezgodnie z ich prawidłowym przeznaczeniem, w szczególności wchodzenie na elementy konstrukcyjne lub zabezpieczające Urządzenia; które zostały wyłączone z użytku lub są uszkodzone bądź działają nieprawidłowo; poprzez ich niszczenie, uszkodzanie, kradzież lub wynoszenie Urządzeń (lub ich części) poza Lokal;
 - b. w stanie po spożyciu alkoholu, substancji odurzających lub innych substancji psychoaktywnych;
 - c. w sposób naruszający pozostałe postanowienia Regulaminu.
 11. Operator zastrzega sobie prawo wyłączenia Urządzeń z powodu awarii lub innych zdarzeń niezależnych od Operatora (np. uszkodzenie Urządzenia przez osoby trzecie).

III. REZERWACJA, VOUCHERY

1. Operator umożliwia wcześniejszą rezerwację Urządzeń lub stolików w Lokalu w określonym terminie lub jej zmianę bądź odwołanie, w następujący sposób:
 - a. poprzez kontakt na numer telefonu: +48 533 334 090 lub
 - b. adres e-mail: szczecin@hopspot.fun; lub
 - c. osobiście w Lokalu przez Klienta lub Opiekuna w Godzinach Otwarcia;
 - d. w inny udostępniany przez Operatora sposób - na podstawie odrębnego regulaminu.
2. Operator może odmówić przyjęcia rezerwacji, o której mowa w ust. 1 powyżej, w przypadku odpowiednio: zamknięcia Lokalu, braku dostępności Urządzeń lub stolików w Lokalu w wybranym terminie
3. Operator umożliwia Klientom nabywanie Voucherów umożliwiających korzystanie z Urządzeń lub zakup Produktów, w zamian za zapłatę Ceny - w Lokalu lub w inny sposób na podstawie odrębnego regulaminu.
4. Klient może skorzystać z Vouchera wyłącznie w okresie jego ważności (6 miesięcy od daty zakupu) i we wskazanym na takim Voucherze terminie
5. Jeżeli wartość Vouchera przekracza wartość danego Produktu lub skorzystania z danego Urządzenia, pozostałe po zakupie środki zostaną powiązane z Voucherem i mogą zostać wykorzystane do następnej pełnej bądź częściowej zapłaty za dany Produkt lub Urządzenie.
6. Klient zobowiązany jest do uregulowania różnicy pomiędzy wartością zakupu a aktualną wartością Vouchera w inny sposób, jeśli wartość Vouchera nie jest równa pełnej wartości danego Produktu lub skorzystania z danego Urządzenia
7. Voucher nie podlega zamianie na gotówkę ani inny środek płatniczy w całości lub w części.

IV. ODPOWIEDZIALNOŚĆ, NARUSZENIE REGULAMINU

1. Wobec Klientów, którzy nie będą przestrzegać postanowień Regulaminu, w tym, gdy będą korzystać z Urządzeń w sposób naruszający jego postanowienia, albo którzy spowodowali szkody w Lokalu lub w Urządzeniach, mogą zostać wyciągnięte konsekwencje zgodnie z przepisami obowiązującego prawa.
2. Klient, w tym Opiekun, w przypadku Niepełnoletniego, ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody i zniszczenia mienia powstałe z jego winy.
3. Operator ponosi odpowiedzialność w związku z realizacją postanowień umowy określonej Regulaminem zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego.
4. Operator nie udziela żadnych gwarancji, w tym dotyczących Lokalu i Urządzeń, oraz nie ponosi odpowiedzialności za:
 - a. zgubione lub pozostawione na terenie obiektu przedmioty oraz pieniądze;
 - b. wypadki spowodowane nieprzestrzeganiem Regulaminu Lokalu, instrukcji oraz poleceń obsługi Lokalu.
5. W przypadku Klientów, którzy są przedsiębiorcami w rozumieniu art. 43(1) Kodeksu Cywilnego:

- a. z zastrzeżeniem winy umyślnej, odpowiedzialność Operatora jest wyłączona;
 - b. w przypadku sporów z Operatorem, będą one rozstrzygane przez sąd właściwy ze względu na siedzibę Operatora.
6. Operator jest uprawniony:
- a. wyprosić Klienta z Lokalu;
 - b. odmówić udostępnienia Urządzeń lub zakazać korzystania z nich;
 - c. rozwiązać umowę określoną Regulaminem;
 - w trybie natychmiastowym, z następujących ważnych przyczyn:
 - 1. gdy sposób przebywania w Lokalu lub korzystania z Urządzeń przez Klienta jest sprzeczny z warunkami określonymi Regulaminem lub niezgodny z wytycznymi Operatora lub obsługi Lokalu, a w szczególności,
 - 2. gdy taki sposób wskazuje na możliwy stan wskazujący na spożycie alkoholu lub innych substancji psychoaktywnych.

V. REKLAMACJE

1. Zaleca się, aby w miarę możliwości wszelkie reklamacje dokonywane były w trakcie mającego miejsce zdarzenia lub bezpośrednio po nim poprzez zgłoszenie w recepcji Lokalu.
2. Reklamacje przez Klientów mogą być zgłaszane w szczególności na adres e-mail: szczecin@hopspot.fun lub w formie pisemnej w Lokalu.
3. Zaleca się podanie przez Klienta w opisie reklamacji:
 - a. informacji i okoliczności dotyczących przedmiotu reklamacji, w szczególności rodzaju Produktu lub Urządzenia;
 - b. żądania sposobu doprowadzenia Produktu do zgodności z umową sprzedaży lub oświadczenia o obniżeniu ceny albo o odstąpieniu od umowy sprzedaży; oraz
 - c. danych kontaktowych składającego reklamację - ułatwi to i przyspieszy rozpatrzenie reklamacji przez Operatora. Wymogi podane w zdaniu poprzednim mają formę jedynie zalecenia i nie wpływają na skuteczność reklamacji złożonych z pominięciem zalecanego opisu reklamacji.
4. Informacja o rozpatrzeniu reklamacji zostanie przekazana reklamującemu Klientowi na wskazane przez niego dane kontaktowe niezwłocznie, a w przypadku Klientów, którzy są konsumentami w rozumieniu art. 22(1) Kodeksu Cywilnego - w terminie maksymalnie 30 dni od daty otrzymania reklamacji przez Operatora (w przypadku umów sprzedaży Produktów termin ten wynosi 14 dni).
5. Brak odpowiedzi we wskazanych w niniejszym ustępie terminie oznacza uznanie reklamacji Klienta, który jest konsumentem w rozumieniu art. 22(1) Kodeksu Cywilnego.

VI. DANE OSOBOWE, WIZERUNEK

1. W trakcie przebywania w Lokalu, w tym korzystania z Urządzeń, mogą być przetwarzane dane osobowe Klienta. Dodatkowo, na terenie Lokalu może być rejestrowany obraz za pomocą kamer telewizji przemysłowej. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych Operator zawarł w odrębnej polityce prywatności
2. Klient w trakcie przebywania w Lokalu, w tym korzystania z Urządzeń, wyraża nieodpłatne zezwolenie na wykorzystanie i rozpowszechnianie jego wizerunku, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, m. in. w ramach profili na portalach społecznościowych Operatora lub w ramach galerii zdjęć w Lokalu – w szczególności w celach marketingowych Operatora lub osoby trzeciej.

ORGANIZACJA I PRZEBIEG PRZYJĘĆ URODZINOWYCH W HOPSPOT

I. Rezerwacja terminu i zmiany rezerwacji

1. Rezerwacja terminu może zostać dokonana poprzez stronę www.hopspot.fun lub osobiście.
2. Rezerwacji terminu można dokonać nie później niż 7 dni przed planowaną datą Urodzin.
3. Warunkiem dokonania skutecznej rezerwacji terminu jest wpłata zaliczki. Wpłaty można dokonać poprzez stronę internetową lub na miejscu w recepcji lokalu.
4. Wszelkie zmiany w opcjach rezerwacji należy zgłaszać nie później niż 7 dni przed planowaną datą Urodzin drogą elektroniczną pod adresem szczecin@hopspot.fun. W przeciwnym wypadku Operator nie gwarantuje dostępności wybranych opcji lub możliwości modyfikacji ustaleń. W przypadku zgłoszenia zmian po ww. terminie Klient zobowiązany jest do zwrotu kosztów poniesionych przez Zamawiającego w celu realizacji opcji dodatkowych.
5. Ostateczną liczbę Gości należy podać pocztą elektroniczną na adres szczecin@hopspot.fun najpóźniej 72 godziny przed datą Urodzin.
6. Zmiana terminu lub rezygnacja z Urodzin jest możliwa jedynie w przypadku dostępności terminu i nie później niż 14 dni przed początkowo ustalonym terminem.

7. W przypadku chęci dokonania zmiany terminu Imprezy wpłacona zaliczka podlega zaliczeniu na poczet nowego terminu Urodzin.

II. Ogólne zasady organizowania Urodzin

1. Urodziny organizowane są w godzinach wyznaczonych przez Operatora.
2. Rezerwacja przyjęcia Urodzin trwa 120 minut w czym około 75 minut przeznaczonych jest na zabawę na strefie interaktywnej i około 45 min przeznaczony jest na poczęstunek.
3. Zalecane jest, aby przyjść do lokalu na 15 minut przed godziną wskazaną jako rozpoczęcie Urodzin, żeby przygotować się do zabawy.
4. W czasie Urodzin Hopspot pozostaje dostępny także dla innych Klientów, jednakże zarezerwowana część przestrzeni kawiarnianej pozostaje na wyłączność gości.
5. Dekoracje umieszczone w przestrzeni kawiarnianej stanowią własność Operatora, z wyjątkiem balonów z helem kupionych przez Klienta. Zabrania się naruszania, przestawiania, niszczenia oraz zabierania dekoracji.
6. W przypadku uszkodzenia, zniszczenia lub zabrania elementów dekoracyjnych (przez Klienta lub jego Gości) Klient może być pociągnięty do odpowiedzialności za zaistniałe szkody na zasadach ogólnych określonych w przepisach powszechnie obowiązujących, w szczególności na podstawie przepisów ustawy kodeks cywilny.

III. Uczestnicy Imprezy

1. Osoby niepełnoletnie muszą posiadać pisemną zgodę Rodzica lub Opiekuna na przebywanie na terenie HopSpot udzieloną na formularzu zgody obowiązującym w Hopspot.
2. Personel nie świadczy opieki nad osobami niepełnoletnimi.
3. Minimalna liczba Gości w pakietach wynosi 6 osób, maksymalna liczba Gości wynosi 30 osób.
4. W przypadku, gdy rzeczywista liczba Gości jest mniejsza niż zadeklarowana liczba Gości, Klient zobowiązany jest zapłacić za pakiet dla zadeklarowanej liczby Gości, pomniejszony o koszty, których Operator rzeczywiście nie poniósł w związku ze zmniejszoną liczbą rzeczywistych Gości.
5. W przypadku, gdy rzeczywista liczba Gości jest większa od liczby zadeklarowanej przez Klienta, Klient zobowiązany jest dopłacić za każdą kolejną osobę, zgodnie z Cennikiem podanym w Formularzu.

IV. Poczęstunek i napoje

1. Poczęstunek i napoje dla Gości zapewnia, w ramach wybranej przez Klienta oferty z cennika, Operator.
2. Zastawa i przekąski przygotowane są dla zadeklarowanej liczby Gości.
3. Klient może, za dodatkową dopłatą określoną w Cenniku, dostarczyć własny tort.
4. Zabrania się wnoszenia i spożywania na Imprezie własnych szampanów bezalkoholowych, własnych napojów i jedzenia. Wniesienie własnych napojów lub jedzenia dopuszczalne jest jedynie w przypadku, gdy wymaga tego sytuacja zdrowotna lub wiek Klienta lub któregoś z Gości, po uprzednim uzgodnieniu.
5. Stolik w HopSpot Cafe jest rezerwowany dla Gości Urodzinowych Solenizanta i rodziców Solenizanta. Ze względu na ograniczoną przestrzeń kawiarni rodzice uczestników Urodzin zapraszamy do konsumpcji przy wolnych stolikach lub do odbioru dzieci po zakończonym przyjęciu.
6. Poczęstunek dla Rodziców lub Opiekunów w HopSpot Cafe może zostać zamówiony jako dodatkowa, odpłatna usługa zgodnie z Cennikiem.

V. Odpowiedzialność

1. Korzystanie z Urządzeń Hopspot wiąże się z ryzykiem powstania urazów lub uszkodzeń ciała oraz mienia. Do odpowiedzialności za szkody stosuje się zasady ogólne określone w przepisach powszechnie obowiązujących, w szczególności przepisy ustawy kodeks cywilny.
2. Klienci oraz Rodzice lub Opiekunowie w ramach obowiązku nadzoru mogą być pociągnięci do odpowiedzialności za szkody przez nich spowodowane, jak również spowodowane przez Dzieci pozostające pod ich opieką, na zasadach ogólnych określonych w przepisach powszechnie obowiązujących, w szczególności na podstawie przepisów ustawy kodeks cywilny.
3. Opiekunowie/ animatorzy w pakiecie podstawowym mogą mieć pod swoją opieką maksymalnie 15 osób, w przypadku większej ilości uczestników Klient zobligowany jest wykupić dodatkową opiekę zgodnie z Cennikiem.

VI. Płatności

1. Rozliczenie Urodzin następuje na podstawie formularza rezerwacji, ustaleń mailowych oraz przy uwzględnieniu cen dodatkowo wykonanych usług, atrakcji lub świadczeń.

2. W rozliczeniu uwzględniane są wszystkie usługi, atrakcje lub świadczenia dodatkowe zamówione przez Klienta i zrealizowane przez Operatora.
3. Płatność całkowitą, pomniejszoną o wpłaconą wcześniej zaliczkę, Klient reguluje po zakończeniu Imprezy gotówką lub kartą płatniczą w recepcji HopSpot.

VII. Zasady i warunki zwrotu zaliczki

1. W przypadku odwołania Urodzin wskutek okoliczności, za które żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności albo za które ponoszą odpowiedzialność obie strony zaliczka podlega zwrotowi w wysokości sumy wpłaconej przez Klienta.
2. W przypadku odwołania Urodzin wskutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Operator zaliczka podlega zwrotowi w wysokości sumy wpłaconej przez Klienta.
3. W przypadku odwołania Urodzin wskutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Klient, zaliczka nie podlega zwrotowi z zastrzeżeniem punktu 4 poniżej.
4. W przypadku zgłoszenia przez Klienta chęci rezygnacji lub zmiany terminu Urodzin nie później niż 14 dni przed początkowo ustalonym terminem Urodzin, jeśli zmiana terminu Urodzin na termin preferowany przez Klienta nie jest możliwa, zaliczka podlega zwrotowi w wysokości sumy wpłaconej przez Klienta.
5. Operator dokonuje zwrotu zaliczki gotówką lub przelewem na konto wskazane przez Klienta.

ORGANIZACJA I PRZEBIEG IMPREZ FIRMOWYCH

I. Rezerwacja terminu i zmiany rezerwacji

1. Rezerwacja terminu może zostać dokonana poprzez stronę www.hopspot.fun lub osobiście.
2. Rezerwacji terminu można dokonać nie później niż 7 dni przed planowaną datą Imprezy.
3. Warunkiem dokonania skutecznej rezerwacji terminu jest wpłata zaliczki. Wpłaty można dokonać poprzez stronę internetową lub na miejscu w recepcji lokalu.
4. Wszelkie zmiany w opcjach rezerwacji należy zgłaszać nie później niż 7 dni przed planowaną datą Imprezy drogą elektroniczną pod adresem szczecin@hopspot.fun. W przeciwnym wypadku Operator nie gwarantuje dostępności wybranych opcji lub możliwości modyfikacji ustaleń. W przypadku zgłoszenia zmian po ww. terminie Klient zobowiązany jest do zwrotu kosztów poniesionych przez Zamawiającego w celu realizacji opcji dodatkowych.
5. Ostateczną liczbę Gości należy podać pocztą elektroniczną na adres szczecin@hopspot.fun najpóźniej 72 godziny przed datą Imprezy.
6. Zmiana terminu lub rezygnacja z Imprezy jest możliwa jedynie w przypadku dostępności terminu i nie później niż 14 dni przed początkowo ustalonym terminem.
7. W przypadku chęci dokonania zmiany terminu Imprezy wpłacona zaliczka podlega zaliczeniu na poczet nowego terminu Imprezy.

II. Ogólne zasady organizowania Imprez

1. Imprezy organizowane są w godzinach wyznaczonych przez Operatora.
2. Rezerwacja Imprezy trwa 120 minut w czym około 75 minut przeznaczony jest na zabawę na strefie interaktywnej i około 45 min przeznaczony jest na poczęstunek.
3. Zalecane jest, aby przyjść do lokalu na 15 minut przed godziną wskazaną jako rozpoczęcie Imprezy, żeby przygotować się do zabawy.
4. W czasie Imprezy Hopspot pozostaje dostępny także dla innych Klientów, jednakże zarezerwowana część przestrzeni kawiarnianej pozostaje na wyłączność gości.

III. Uczestnicy Imprezy

1. Minimalna liczba Gości w pakietach wynosi 6 osób, maksymalna liczba Gości wynosi 50 osób.
2. W przypadku, gdy rzeczywista liczba Gości jest mniejsza niż zadeklarowana liczba Gości, Klient zobowiązany jest zapłacić za pakiet dla zadeklarowanej liczby Gości, pomniejszony o koszty, których Operator rzeczywiście nie poniósł w związku ze zmniejszoną liczbą rzeczywistych Gości.
3. W przypadku, gdy rzeczywista liczba Gości jest większa od liczby zadeklarowanej przez Klienta, Klient zobowiązany jest dopłacić za każdą kolejną osobę, zgodnie z Cennikiem podanym w Formularzu.
4. **Uczestnicy imprezy znajdujący się pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających nie mogą brać udziału w grach interaktywnych Hopspot.** Organizator zastrzega sobie prawo do odmowy udziału w grze osobom, których stan może zagrażać bezpieczeństwu własnemu lub innych uczestników.

IV. Poczęstunek i napoje

1. Poczęstunek i napoje dla Gości zapewnia, w ramach wybranej przez Klienta oferty z cennika, Operator.
2. Zastawa i przekąski przygotowane są dla zadeklarowanej liczby Gości.
3. Zabrania się wnoszenia i spożywania na Imprezie własnych napojów i jedzenia. Wniesienie własnych napojów lub jedzenia dopuszczalne jest jedynie w przypadku, gdy wymaga tego sytuacja zdrowotna lub wiek Klienta lub któregoś z Gości, po uprzednim uzgodnieniu.
4. Stolik w HopSpot Cafe jest rezerwowany dla Gości Imprezy.
5. Poczęstunek dla uczestników Imprezy w HopSpot Cafe może zostać zamówiony jako dodatkowa, odpłatna usługa zgodnie z Cennikiem.

V. Odpowiedzialność

1. Korzystanie z Usług Hopspot wiąże się z ryzykiem powstania urazów lub uszkodzeń ciała oraz mienia. Do odpowiedzialności za szkody stosuje się zasady ogólne określone w przepisach powszechnie obowiązujących, w szczególności przepisy ustawy kodeks cywilny.
2. Klienci mogą być pociągnięci do odpowiedzialności za szkody przez nich spowodowane na zasadach ogólnych określonych w przepisach powszechnie obowiązujących, w szczególności na podstawie przepisów ustawy kodeks cywilny.

VI. Płatności

4. Rozliczenie Imprezy następuje na podstawie formularza rezerwacji, ustaleń mailowych oraz przy uwzględnieniu cen dodatkowo wykonanych usług, atrakcji lub świadczeń.
5. W rozliczeniu uwzględniane są wszystkie usługi, atrakcje lub świadczenia dodatkowe zamówione przez Klienta i zrealizowane przez Operatora.
6. Płatność całkowitą, pomniejszoną o wpłaconą wcześniej zaliczkę, Klient reguluje po zakończeniu Imprezy gotówką lub kartą płatniczą w recepcji HopSpot.

VII. Zasady i warunki zwrotu zaliczki

1. W przypadku odwołania Imprezy wskutek okoliczności, za które żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności albo za które ponoszą odpowiedzialność obie strony zaliczka podlega zwrotowi w wysokości sumy wpłaconej przez Klienta.
2. W przypadku odwołania Imprezy wskutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Operator zaliczka podlega zwrotowi w wysokości sumy wpłaconej przez Klienta.
3. W przypadku odwołania Imprezy wskutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Klient, zaliczka nie podlega zwrotowi z zastrzeżeniem punktu 4 poniżej.
4. W przypadku zgłoszenia przez Klienta chęci rezygnacji lub zmiany terminu Imprezy nie później niż 14 dni przed początkowo ustalonym terminem Imprezy, jeśli zmiana terminu Imprezy na termin preferowany przez Klienta nie jest możliwa, zaliczka podlega zwrotowi w wysokości sumy wpłaconej przez Klienta.
5. Operator dokonuje zwrotu zaliczki gotówką lub przelewem na konto wskazane przez Klienta.

ORGANIZACJA I PRZEBIEG WYCIECZEK SZKOLNYCH I PÓLKOLONIJNYCH

I. Informacje ogólne

1. Udział dziecka w grupowych zajęciach grupowych HopSpot jest równoznaczny z akceptacją Regulaminu
2. Uczestnikami grupowych zajęć grupowych mogą być dzieci od 10 roku życia.
3. W czasie wizyty Hopspot pozostaje dostępny także dla innych Klientów, jednakże, jeżeli zostanie zarezerwowana opcja dodatkowa w postaci przekąsek, zarezerwowana część przestrzeni kawiarnianej pozostaje na wyłączność gości.
4. Minimalna liczba osób na wizycie grupowej to 10 osób.

II. Zapisy i opłaty

1. Rezerwacja grupowa trwa 120 minut w czym około 75 minut przeznaczone jest na zabawę na strefie interaktywnej i około 45 min przeznaczony jest wyjaśnienie zasad gry, spokojny wejście i wyjście.
2. Zgłoszenia grupy/klas do udziału w grupowych zajęciach dokonuje opiekun grupy/ nauczyciel w systemie rezerwacyjnym poprzez stronę www.hopspot.fun lub osobiście.
3. Rezerwacji terminu można dokonać nie później niż 7 dni przed planowaną datą wizyty.

4. Warunkiem dokonania skutecznej rezerwacji terminu jest wpłata zaliczki. Wpłaty można dokonać poprzez stronę internetową lub na miejscu w recepcji lokalu.
5. Wszelkie zmiany w opcjach rezerwacji należy zgłaszać nie później niż 7 dni przed planowaną datą wizyty drogą elektroniczną pod adresem szczecin@hopspot.fun. W przeciwnym wypadku Operator nie gwarantuje dostępności wybranych opcji lub możliwości modyfikacji ustaleń. W przypadku zgłoszenia zmian po ww. terminie Klient zobowiązany jest do zwrotu kosztów poniesionych przez Zamawiającego w celu realizacji opcji dodatkowych.
6. Ostateczną liczbę uczestników należy podać pocztą elektroniczną na adres szczecin@hopspot.fun najpóźniej 72 godziny przed datą wizyty.
7. Zmiana terminu lub rezygnacja z wizyty jest możliwa jedynie w przypadku dostępności terminu i nie później niż 14 dni przed początkowo ustalonym terminem

III. Uczestnicy

1. Osoby niepełnoletnie muszą posiadać pisemną zgodę Rodzica lub Opiekuna na przebywanie na terenie HopSpot udzieloną na formularzu zgody obowiązującym w Hopspot.
2. W przypadku, gdy rzeczywista liczba uczestników jest mniejsza niż zadeklarowana liczba uczestników, Klient zobowiązany jest zapłacić za pakiet dla zadeklarowanej liczby uczestników, pomniejszony o koszty, których Operator rzeczywiście nie poniósł w związku ze zmniejszoną liczbą rzeczywistych uczestników.
3. W przypadku, gdy rzeczywista liczba uczestników wizyty jest większa od liczby zadeklarowanej przez Klienta, Klient zobowiązany jest dopłacić za każdą kolejną osobę, zgodnie z Cennikiem podanym w Formularzu
4. Operator nie ponosi odpowiedzialności za bezpieczeństwo dzieci w drodze na zajęcia i z zajęć do domu.
5. Uczestnik grupowych zajęć grupowych na terenie HopSpot zobowiązany jest stosować się do Regulaminu Lokalu oraz przestrzegać ogólnie przyjętych norm zachowania się.
6. Uczestnik grupowych zajęć w HopSpot zobowiązany jest stosować się do poleceń hosta lub animatora, w szczególności w zakresie wykonywanych ćwiczeń i ich przebiegu.
7. Uczestnik zobowiązany jest szanować mienie HopSpot. Za szkody dokonane przez uczestnika zajęć grupowych pełną odpowiedzialność ponoszą ich opiekunowie.
8. Operator nie ponosi odpowiedzialności za szkody poniesione przez uczestników wizyty grupowej wynikające z nie przestrzegania zapisów wyżej wymienionego Regulaminu oraz innych regulaminów obowiązujących na terenie obiektu.

IV. Nauczyciele/Opiekunowie grupy

1. Nauczyciel/Opiekun grupy zobowiązany jest informować hosta/animatora prowadzącego zajęcia warsztatowe o stanie zdrowia Uczestnika, szczególnie, jeżeli może mieć to wpływ na ograniczenia w wykonywaniu przez Uczestnika zadań lub jego bezpieczeństwo.
2. Nauczyciel/Opiekun grupy zobowiązany jest przyprowadzić grupę punktualnie na zajęcia.
3. Za bezpieczeństwo uczestników warsztatów odpowiedzialność prawną ponoszą opiekunowie grupy. Obowiązkiem opiekuna grupy jest ponadto dyscyplinowanie uczestników warsztatów w razie zaistniałej konieczności oraz zabezpieczenie rzeczy osobistych uczestników – Operator udostępnia zamykane szafki i nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione w otwartej przestrzeni.
4. W trakcie wizyty grupowej uczestnicy zajęć przebywają pod stałym nadzorem opiekunów (nauczycieli) oraz pracownika HopSpot. Samowolne oddalanie się uczestników, niestosowanie się do poleceń opiekunów i pracownika HopSpot, nieprzestrzeganie niniejszego regulaminu będzie skutkowało wykluczeniem uczestnika z udziału w zajęciach lub zaprzestaniem kontynuowania zajęć.

V. Odpowiedzialność

4. Korzystanie z Urządzeń Hopspot wiąże się z ryzykiem powstania urazów lub uszkodzeń ciała oraz mienia. Do odpowiedzialności za szkody stosuje się zasady ogólne określone w przepisach powszechnie obowiązujących, w szczególności przepisy ustawy kodeks cywilny.
5. Klienci oraz Rodzice lub Opiekunowie w ramach obowiązku nadzoru mogą być pociągnięci do odpowiedzialności za szkody przez nich spowodowane, jak również spowodowane przez Dzieci pozostające pod ich opieką, na zasadach ogólnych określonych w przepisach powszechnie obowiązujących, w szczególności na podstawie przepisów ustawy kodeks cywilny.

VI. Płatności

1. Rozliczenie Urodzin następuje na podstawie formularza rezerwacji, ustaleń mailowych oraz przy uwzględnieniu cen dodatkowo wykonanych usług, atrakcji lub świadczeń.

2. W rozliczeniu uwzględniane są wszystkie usługi, atrakcje lub świadczenia dodatkowe zamówione przez Klienta i zrealizowane przez Operatora.
3. Płatność całkowitą, pomniejszoną o wpłaconą wcześniej zaliczkę, Klient reguluje po zakończeniu imprezy gotówką lub kartą płatniczą w recepcji HopSpot.

VII. Zasady i warunki zwrotu zaliczki

1. W przypadku odwołania wizyty grupowej wskutek okoliczności, za które żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności albo za które ponoszą odpowiedzialność obie strony zaliczka podlega zwrotowi w wysokości sumy wpłaconej przez Klienta.
2. W przypadku odwołania wizyty grupowej wskutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Operator zaliczka podlega zwrotowi w wysokości sumy wpłaconej przez Klienta.
3. W przypadku odwołania wizyty grupowej wskutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Klient, zaliczka nie podlega zwrotowi z zastrzeżeniem punktu 4 poniżej.
4. W przypadku zgłoszenia przez Klienta chęci rezygnacji lub zmiany terminu wizyty nie później niż 14 dni przed początkowo ustalonym terminem wizyty, jeśli zmiana terminu wizyty na termin preferowany przez Klienta nie jest możliwa, zaliczka podlega zwrotowi w wysokości sumy wpłaconej przez Klienta.
5. Operator dokonuje zwrotu zaliczki gotówką lub przelewem na konto wskazane przez Klienta.

OGÓLNE POSTANOWIENIA KOŃCOWE

IX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W zakresie nieokreślonym Regulaminem zastosowanie mają przepisy prawa Rzeczypospolitej Polskiej, w tym Kodeksu Cywilnego. Jeżeli jakiegokolwiek postanowienie Regulaminu zostanie uznane za nieważne, bezskuteczne lub niemożliwe do wyegzekwowania, w całości lub części, nie wpłynie to na ważność, skuteczność lub możliwość wyegzekwowania pozostałych postanowień Regulaminu. Strony umowy określonej Regulaminem niniejszym oświadczają, że w razie stwierdzenia ewentualnej nieważności poszczególnych postanowień takiej umowy - zostałaaby ona zawarta bez tych postanowień.
2. Operator ma prawo dokonania zmiany Regulaminu w przypadku wystąpienia przynajmniej jednego z poniżej wskazanych ważnych powodów (katalog zamknięty):
 - a. zmiana przepisów prawa regulujących świadczenie usług przez Operatora lub realizację innych świadczeń, wpływająca na wzajemne prawa i obowiązki określone w Regulaminie4. lub zmiana interpretacji powyższych przepisów prawa wskutek orzeczeń sądów, decyzji, rekomendacji lub zaleceń właściwych w danym zakresie urzędów lub organów;
 - b. zmiana sposobu świadczenia usług spowodowana względami technicznymi lub technologicznymi;
 - c. zmiana zakresu usług, Produktów, Urządzeń lub sposobu świadczenia usług, do których stosuje się postanowienia Regulaminu, poprzez wprowadzenie nowych, modyfikację lub wycofanie przez Operatora funkcjonalności lub usług objętych Regulaminem, w tym Produktów lub Urządzeń;
 - d. zmiana zakresu lub sposobu świadczenia usług przez podmioty współpracujące Operatorem poprzez wprowadzenie nowych, modyfikację lub wycofanie przez te podmioty dotychczasowych funkcjonalności lub usług, wpływające na wzajemne prawa i obowiązki stron umowy określonej Regulaminem;– w zakresie w jakim mają one wpływ na realizację postanowień Regulaminu. Zmieniony Regulamin zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego, udostępniony zostanie w Lokalu lub na stronie internetowej Operatora.

WAŻNE INFORMACJE DOTYCZĄCE BEZPIECZEŃSTWA I ZDROWIA PRZY KORZYSTANIU Z USŁUG HOPSPOT

Jeżeli masz epizody padaczkowe lub zanotowaną historię takich zdarzeń (padaczka fotogenna), zaleca się skonsultowanie się z lekarzem przed korzystaniem z tego systemu. Niektóre osoby są podatne na reakcje epileptyczne związane z migającymi światłami, geometrycznymi kształtami i wzorami. Mogą nawet nie zdawać sobie sprawy z obecności epilepsji, doświadczając ataków podczas korzystania z treści wizualnych wykorzystywanych w lokalach HOPSPOT.

Jeśli podczas korzystania z urządzenia do grania lub oglądania gry innych uczestników w lokalu HOPSPOT pojawiają się poniższe problemy zdrowotne lub symptomy związane z ekspozycją na błyskające światło lub inną stymulację świetlną, **zaleca się niezwłoczne przerwanie użytkowania i skonsultowanie się z lekarzem:**

- a. bolesność oczu,
- b. zmiany w widzeniu,
- c. migreny,
- d. drżenie mięśni,
- e. drgawki lub inne niezamierzone ruchy,
- f. chwilowa utrata przytomności,
- g. utrata świadomości lub
- h. dezorientacja lub poczucie zagubienia.

Poza wymienionymi wcześniej symptomami, zaleca się **niezwłoczne przerwanie korzystania z urządzenia** w przypadku wystąpienia któregośkolwiek z poniższych objawów podczas gry:

- a. ból głowy,
- b. zawroty głowy,
- c. nudności,
- d. objawy podobne do choroby lokomocyjnej lub
- e. dyskomfort lub ból w dowolnej części ciała, takiej jak oczy, uszy, ręce, stopy